Bevestiging van het persoonlijk onderhoud met de vertrouwenspersoon in het kader van de voorafgaande informatie[[1]](#footnote-1)

|  |
| --- |
| Werknemer (naam, voornaam) : .…………………………………………………………………….  Datum van het onderhoud (dd/mm/jj):  ……………...………………………………………   * Aanvangsuur :…………………………………….……… * Einde onderhoud :………………………………………...   Locatie van het onderhoud (volledig adres) : …………………………………………………………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………… |

Ik ondergetekende, ………………………………………………………………, vertrouwenspersoon van de onderneming ………………….……….., verklaar de werknemer persoonlijk te hebben ontvangen en hem alle nuttige informatie te hebben bezorgd met betrekking tot de informele psychosociale interventie en de formele psychosociale interventie.

Document afgeleverd op uitdrukkelijk verzoek van de werknemer (overeenkomstig art. I.3-11 van de codex over het welzijn op het werk).

Opgemaakt in 2 exemplaren, op …………………… te ………………………………….., waarbij elke partij erkent haar exemplaar te hebben ontvangen.

Handtekening van de vertrouwenspersoon

1. Dit document wordt door de vertrouwenspersoon bijgehouden gedurende 20 jaar.

   Wanneer de werknemer naderhand een verzoek tot formele psychosociale interventie indient bij de preventieadviseur psychosociale aspecten, wordt dit document door de vertrouwenspersoon doorgegeven aan de preventieadviseur (op zijn verzoek) zodat het kan worden toegevoegd aan het individueel dossier van de werknemer. [↑](#footnote-ref-1)